Ministero dell'Istruzione e del Merito
UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

DIREZIONE DIDATTICA STATALE
3° CIRCOLO DIDATTICO "Niccolò FRAGGIANNI"
www.scuolafraggianni.edu.it
EMAIL btee061002@istruzione.it – PEC btee061002@pec.istruzione.it
Via vitrani,1 – 76121 – Barletta (BT) C.F. 81003470721 – TEL. 0883 334318

Barletta, fa fede il timbro protocollo

Al personale Docente e ATA - SEDE
Al sito web dell'istituzione scolastica
Sezione POC

Oggetto: Bando per la selezione di personale interno nel ruolo di collaudatore

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo specifico – 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 – "*Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne*" – sotto azione 6A "*Centri scolastici digitali*", Avviso Prot. 94540 del 24/04/2026 – "*Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola*".

Codice PROGETTO: **10.8.6A-FDRPOC-PU-2026-96**

CUP **I94D26001390007**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO	l'Avviso pubblico prot. n. 94540 del 24/04/2026 – "*Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola*", emanato nell'ambito dell'Obiettivo specifico – 10.8 del Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020, in attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38/2026;
VISTA	la delibera n.71 del 05/05/2026, prot. 3121 del 07/05/2026, con cui il Collegio dei docenti ha approvato la partecipazione della scuola all'avviso pubblico 95450 del 24/04/2026 - FESR - Dispositivi Digitali;
VISTA	la delibera n. 31 del Consiglio di Circolo del 06/05/2026, prot. 3135 del giorno 8/05/2026, con cui viene approvata la candidatura all'avviso 95450 del 24/04/2026 - FESR - Dispositivi Digitali;
VISTA	la candidatura n. 1102569 afferente all'avviso 95450 del 24/04/2026 - FESR - Dispositivi Digitali, inoltrata dall'Istituzione scolastica in epigrafe il giorno 08/05/2026, protocollata dall'autorità di gestione con n. 110968 del giorno 09/05/2026;

VISTA	la nota autorizzativa AOOGABMI 0170737 del 03/07/2026, pubblicata sul SIF2127 in data 10/07/2026;
VISTO	il Decreto di Assunzione in bilancio, prot. n. 5209 del 10/07/2026;
VISTO	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO	il Decreto n. 129 del 28/08/2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO	l'art. 5 della Legge n. 241/1990;
VISTO	l'art.15 del D. Lgs. 36/2023;
VISTI	i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
CONSIDERATO	che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;
RILEVATA	la necessità di individuare la figura del collaudatore per il Progetto: 10.8.6A-FDRPOC-PU-2026-96;
ATTESO	che, per le spese di collaudo/regolare esecuzione, il Piano Finanziario prevede un importo di €102,18 lordo stato;
CONSIDERATO	che il Progetto dovrà terminare entro il 15/10/2026;

EMANA

il presente Avviso di Selezione, di cui la premessa è parte integrante e sostanziale, riservato al personale interno in servizio presso l'Istituto Scolastico in epigrafe per il reclutamento di:

- n. 1 unità per il ruolo di collaudatore per il POC-FESR, Avviso Prot. 94540 del 24/04/2026 – "*Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola*".

COMPITI della FIGURA di COLLAUDATORE

Il collaudatore dovrà:

- Verificare la piena corrispondenza, in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate e quelle indicate nell'offerta presentata dalla Ditta aggiudicataria;
- Provvedere al collaudo delle attrezzature acquistate;
- Redigere verbale relativo al collaudo svolto.

COMPENSI

Il compenso orario per le attività, come previsto dal CCNL Scuola vigente, è il seguente:

- personale docente: €19,25;
- personale ATA: collaboratori scolastici €13,75; Assistenti Amministrativi €15,95; DSGA €20,35 lordo dipendente.

Il compenso sarà erogato, successivamente all'erogazione dei relativi fondi comunitari per le ore effettivamente prestate e comprovate dalla documentazione probatoria appositamente predisposta, per un importo complessivo non superiore a €102,18 lordo stato.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Sono ammessi a partecipare alla presente selezione i dipendenti in servizio presso questa Istituzione scolastica negli anni scolastici 2025/26 e 2026/27, che;

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- siano in possesso di comprovate conoscenze tecnologiche.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attesteranno il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Tutti coloro che fossero interessati possono produrre domanda, debitamente compilata e corredata di curriculum vitae, da inviare alla scuola in epigrafe, **entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 10/08/2026**, con le seguenti modalità:

- per PEC a btee061002@pec.istruzione.it;

- "brevi manu".

Le domande inviate per posta elettronica o presentate "brevi manu" dovranno, pena esclusione, avere come oggetto la dicitura "COLLAUDATORE POC-FESR".

Le **domande** dovranno essere prodotte **solo** utilizzando **gli appositi modelli** allegati al presente bando, o presenti sul sito web (Albo pretorio) della scuola all'indirizzo www.scuolafraggianni.edu.it.

VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

Trascorso il termine previsto dal presente bando, le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate da un'apposita Commissione, nominata dalla Dirigente Scolastica, che provvederà all'analisi dei *curricula* e procederà ad una

valutazione comparativa dei titoli, attribuendo i punteggi secondo le griglie di valutazione allegate al presente bando.

La commissione procederà alla selezione del Collaudatore mediante comparazione dei curricula presentati. In presenza di candidati che abbiano conseguito lo stesso punteggio si assegnerà la precedenza in graduatoria al candidato più giovane.

La **graduatoria di merito** dei candidati sarà pubblicata entro il giorno **13/08/2026** sul sito della scuola all'indirizzo: www.scuolafraggianni.edu.it – albo online.
Avverso dette graduatorie è ammesso reclamo, da indirizzare al Dirigente Scolastico dell'Istituzione in epigrafe, entro e non oltre le **ore 10:00** del giorno **17/08/2026**, inviando una email a btee061002@pec.istruzione.it.

In assenza di reclami si procederà all'affidamento dell'incarico.

Avverso l'assegnazione degli incarichi è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela".

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo candidato per modulo, purché il curriculum presentato sia corrispondente alle esigenze progettuali ed ai requisiti di partecipazione indicati.

Prima del conferimento dell'incarico **il soggetto aggiudicatario è tenuto a produrre la documentazione a riprova di quanto dichiarato nel curriculum**. Ove sia accertata la mancanza o la carenza dei requisiti, l'Istituto procederà all'affidamento dell'incarico al concorrente che segue nella graduatoria.

MOTIVI DI INAMMISSIBILITÀ ED ESCLUSIONE

Non saranno prese in considerazione le domande:

- compilate utilizzando moduli (domanda e curriculum vitae) diversi da quelli predisposti dall'Istituzione Scolastica in epigrafe;
- incomplete;
- pervenute oltre la data e l'orario di scadenza del bando;
- consegnate in busta aperta;
- consegnate prive della dicitura COLLAUDATORE POC-FESR.

TRATTAMENTO DATI E TUTELA DELLA PRIVACY

In applicazione al D.Lgs n.51 del 10/08/2018 "Regolamento della Privacy" ed al

Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, i dati personali, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita nel corso della procedura selettiva, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente per le finalità strettamente connesse alla gestione del Progetto, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico/economica dell'aspirante.

Titolare del trattamento dei dati è la Dirigente Scolastica dott.ssa Nunzia Maria CAPPABIANCA. Responsabile unico del procedimento è la Dirigente Scolastica dott.ssa Nunzia Maria CAPPABIANCA.

DIFFUSIONE DEL BANDO

Il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo e sul Sito Web d'Istituto, www.scuolafraggianni.edu.it, nella sezione POC- FESR.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Nunzia Maria CAPPABIANCA
NUNZIA MARIA CAPPABIANCA
01.08.2026 09:00:03 CEST

n. 3 Allegati:

1. Modulo domanda – Allegato 1
2. Tabella di valutazione dei titoli – Allegato 2
3. Modulo curriculum vitae – Allegato 3

ALLEGATO n. 1

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
3° C.D. "N. FRAGGIANNI"
BARLETTA

Il/La sottoscritto/a _____ _____ ,
(cognome) (nome)

nato/a a _____ il _____ (C.F. n. _____),

residente a _____ in via/piazza _____, tel. _____, cell. _____, e-mail _____,

visto il Bando Pubblico per il reclutamento del Collaudatore per il POC "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) – Obiettivo specifico – 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 – "*Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne*" – sotto azione 6A "*Centri scolastici digitali*", Avviso Prot. 94540 del 24/04/2026 – "*Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola*". Codice PROGETTO: **10.8.6A-FDRPOC-PU-2026-96,** CUP **I94D26001390007**, pubblicato da codesta Istituzione Scolastica il giorno 01/08/2026 con prot. n. _____,

CHIEDE

- ☐ **di svolgere il ruolo di** COLLAUDATORE

nell'ambito del POC – FESR Avviso Prot. 94540 - Codice Progetto **10.8.6A-FDRPOC-PU-2026-96,** CUP **I94D26001390007**.

In riferimento all'incarico richiesto, il/la sottoscritto/a allega alla presente il proprio documento di riconoscimento e il *curriculum vitae* sia compilato sul modulo allegato al suddetto Bando Pubblico, sia in formato europeo privo dei dati sensibili.

Data _____ FIRMA _____

ALLEGATO n.2

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI
PROGETTO POC- FESR 10.8.6A-FDRPOC-PU-2026-96

Settore	*Max punteggio*	*Titoli*	*Punti*	*Max punti*	*Note*
Titoli di studio	12	Laurea magistrale o specialistica in discipline STEM	2	2	(1)
		Corsi di formazione nell'ambito delle Stem/Informatica	0,5	5	(2)
		Certificazioni informatiche	1	5	(3)
Esperienze lavorative	12	Continuità didattica presso il 3° C.D. "Fraggianni" - Barletta	0,5	6	(4)
		Esperienze di collaudatore dei beni informatici	1	6	(5)

Note: (1) Massimo n. 1 titolo. (2) Massimo n.10 corsi. (3) Massimo n.5 certificazioni. (4) Massimo n.12 anni. (5) Massimo n.6 incarichi.

ALLEGATO n. 3

CURRICULUM VITAE

(per la compilazione fare riferimento alla "Tabella di valutazione dei titoli" – Allegato n. 2 del Bando)

Il/La sottoscritto/a _____ _____ ,
(cognome) (nome)

nato a _____ il _____ (C.F. n. _____),

residente a _____ in via/piazza _____,

tel. _____, cell. _____, e-mail _____,

in relazione alla domanda a svolgere la funzione di **COLLAUDATORE per il POC-FESR A**vviso Prot. 94540 - Codice Progetto **10.8.6A-FDRPOC-PU-2026-96,** CUP **I94D26001390007**, pubblicato da codesta Istituzione Scolastica il giorno 01/08/2026 con prot. n. _____,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità di:

1. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. godere dei diritti civili e politici;
3. non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
4. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
5. non aver riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
7. non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da un impiego statale;
8. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, di impegnarsi a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
9. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

10. possedere il seguente *curriculum vitae*:

Titoli di studio			Parte riservata alla segreteria
□	**Diploma di Laurea magistrale o specialistica in discipline STEM** 01 _____ (Titolo conseguito) _____ _____ _____ (Università) (Sede) (data)		_____,____
□	**Corsi di formazione nell'ambito delle Stem/Informatica** 01 _____ (Titolo corso) _____ _____ _____ (ENTE) (Sede) (data) 02 _____ (Titolo corso) _____ _____ _____ (ENTE) (Sede) (data) 03 _____ (Titolo corso) _____ _____ _____ (ENTE) (Sede) (data) 04 _____ (Titolo corso) _____ _____ _____ (ENTE) (Sede) (data) 05 _____ (Titolo corso) _____ _____ _____ (ENTE) (Sede) (data) 06 _____ (Titolo corso) _____ _____ _____ (ENTE) (Sede) (data) 07 _____ (Titolo corso) _____ _____ _____ (ENTE) (Sede) (data) 08 _____		

	(Titolo corso) _____ _____ _____ (ENTE) (Sede) (data) 09 _____ (Titolo corso) _____ _____ _____ (ENTE) (Sede) (data) 10 _____ (Titolo corso) _____ _____ _____ (ENTE) (Sede) (data)		
□	**Certificazioni informatiche** 01 _____ (Titolo corso) _____ _____ _____ (ENTE) (Sede) (data) 02 _____ (Titolo corso) _____ _____ _____ (ENTE) (Sede) (data) 03 _____ (Titolo corso) _____ _____ _____ (ENTE) (Sede) (data) 04 _____ (Titolo corso) _____ _____ _____ (ENTE) (Sede) (data) 05 _____ (Titolo corso) _____ _____ _____ (ENTE) (Sede) (data)		
Esperienze lavorative			Parte riservata alla segreteria
□	**Continuità didattica presso il 3° C.D. "Fraggianni" - Barletta** 01 _____ _____ _____ (tipologia di ruolo) (A.S.) 02 _____ _____ _____ (tipologia di ruolo) (A.S.)		_____,_____

	03 _____ _____ _____ (tipologia di ruolo) (A.S.) 04 _____ _____ _____ (tipologia di ruolo) (A.S.) 05 _____ _____ _____ (tipologia di ruolo) (A.S.) 06 _____ _____ _____ (tipologia di ruolo) (A.S.) 07 _____ _____ _____ (tipologia di ruolo) (A.S.) 08 _____ _____ _____ (tipologia di ruolo) (A.S.) 09 _____ _____ _____ (tipologia di ruolo) (A.S.) 10 _____ _____ _____ (tipologia di ruolo) (A.S.) 11 _____ _____ _____ (tipologia di ruolo) (A.S.) 12 _____ _____ _____ (tipologia di ruolo) (A.S.)		
□	**Collaudatore di beni informatici** 01 _____ _____ _____ (Nome Corso) (A.S.) 02 _____ _____ _____ (Nome Corso) (A.S.) 03 _____ _____ _____ (Nome Corso) (A.S.) 04 _____ _____ _____ (Nome Corso) (A.S.) 05 _____ _____ _____ (Nome Corso) (A.S.) 06 _____ _____ _____ (Nome Corso) (A.S.)		____,____

Il/La sottoscritto/a è consapevole che quanto esposto nel presente *curriculum vitae* vale come DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n°445 (Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e della Legge 183 del 12/11/2011, art.15. I titoli, le competenze e i servizi dichiarati saranno documentati in caso di stipula del contratto.
Il/La sottoscritto/a è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il/la sottoscritto/a autorizza codesta Istituzione Scolastica al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003.

DATA: _____ FIRMA _____