



Barletta, fa fede il timbro protocollo

Al sito web dell'istituzione scolastica
 Sezione PON

OGGETTO: Avviso interno al personale ATA – assistenti amministrativi

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01– Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.

Codice PROGETTO: **ESO4.5.A2.B-FSEPN-PU-2026-161** - CUP **I94D26001400007**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO	l'Avviso prot. n. 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti, Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026;
VISTA	la delibera n.70 del 05/05/2026, prot. 3121 del 07/05/2026, con cui il Collegio dei docenti ha approvato la partecipazione della scuola all'avviso pubblico 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti, Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026;
VISTA	la delibera n. 29 del Consiglio di Circolo del 06/05/2026, prot. 3135 del 08/05/2026, con cui viene approvata la candidatura all'avviso pubblico 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti, Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026;
VISTA	la candidatura n. 26658 inoltrata dall'Istituzione scolastica in epigrafe il 08/05/2026, assunta a protocollo dall'autorità di gestione con n. 110652;
VISTA	la nota autorizzativa 148735 dell'11-06-2026, pubblicata sul SIF2127 in data 12/06/2026;



VISTO	il Decreto di Assunzione in bilancio, prot. n. 4620 del 18/06/2026;
VISTO	il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO	il D.L. 129/2018, concernente "Nuovo Regolamento di Contabilità delle istituzioni scolastiche";
VISTO	il D. Lgs. 36/2023;
VISTI	i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
VISTA	la necessità di individuare personale amministrativo per supportare le attività del progetto prot. n. 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti, Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026 - ESO4.5.A2.B-FSEPN-PU-2026-161;
CONSIDERATO	che il Progetto dovrà terminare entro il 31/08/2027;

EMANA

il seguente avviso interno per l'individuazione di Assistenti amministrativi per lo svolgimento delle attività amministrative di supporto alla realizzazione dei moduli afferenti al Progetto PON prot. n. 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti, Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026 Codice PROGETTO: ESO4.5.A2.B-FSEPN-PU-2026-161 - CUP I94D26001400007.

Si invitano, pertanto, gli assistenti amministrativi in servizio presso questa Istituzione Scolastica a comunicare, utilizzando l'allegato modello, la propria disponibilità ad effettuare ore di maggior servizio a supporto del Progetto in oggetto, **entro le ore 12:00 del giorno 28/07/2026**.

Il compenso orario per le attività è stabilito in €15,95 lordo dipendente come previsto dal CCNL Scuola vigente.

Le attività si svolgeranno, in orario pomeridiano, dalla data dell'incarico fino alla chiusura delle attività formative presumibilmente entro il 31/08/2027.



DIREZIONE DIDATTICA STATALE
3° CIRCOLO DIDATTICO "NICCOLÒ FRAGGIANNI"

www.scuolafraggianni.edu.it

EMAIL btee061002@istruzione.it – PEC btee061002@pec.istruzione.it
Via vitrani,1 – 76121 – Barletta (BT) C.F. 81003470721 – TEL. 0883 334318



Si prevedono complessivamente n. 20 ore che saranno ripartite equamente a tutti gli assistenti amministrativi che presenteranno la propria disponibilità.

Il compenso sarà erogato, successivamente all'erogazione dei relativi fondi comunitari per le ore effettivamente prestate e comprovate dalla documentazione probatoria appositamente predisposta.

Le prestazioni in oggetto, da effettuarsi al di fuori dell'orario di servizio, saranno imputate alla voce "Attività di gestione" del Progetto.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Nunzia Maria CAPPABIANCA



ALLEGATO 1 – Modulo di candidatura

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

3° C.D. "N. FRAGGIANNI"- BARLETTA

OGGETTO: Avviso interno al personale ATA – assistenti amministrativi

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.

Codice PROGETTO: **ESO4.5.A2.B-FSEPN-PU-2026-161 - CUP I94D26001400007**

Il/La sottoscritto/a _____ Assistente amministrativa a tempo indeterminato in servizio nel codesto Circolo Didattico, con riferimento all'avviso interno prot. n. del ... ,

COMUNICA

la propria:

☐ **disponibilità**

a prestare ore di lavoro aggiuntivo nell'ambito del PON in oggetto.

Le ore di maggior servizio effettuate saranno retribuite con gli importi previsti dal C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Scuola vigente.

Barletta, _____

In fede
